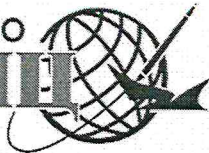


НОУ ДПО

**УМЦ**



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР**

Фактический адрес: 650951, Российская Федерация, г. Кемерово, Н. Островского, 12  
Юридический адрес: 650000, Российская Федерация, г. Кемерово, пр. Кузнецкий, 17, оф. 206  
Телефон/факс: 8(3842) 45-41-11, 36-56-05, 36-58-12, E-mail: umc.pk@mail.ru Web: www.umc-kem.ru  
ОКПО 85223316, ОГРН 1084200002260, ИНН/КПП 4205152080/420501001

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор НОУ ДПО «УМЦ»



**Е.П. Лодза**

**2021 г.**

**Положение  
об общем собрании работников  
Негосударственного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Учебно-Методический Центр»**

Кемерово, 2021 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-Методический центр»» (далее НОУ ДПО «УМЦ») и регламентирует деятельность Общего собрания работников образовательной организации, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательной организации.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников образовательной организации (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом образовательной организации и настоящим положением.

1.3. Основной целью Общего собрания работников является содействие реализации прав и интересов работников Учреждения, развитие инициативы трудового коллектива.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом образовательной организации.

1.5. На первом заседании Общее собрание работников принимает регламент работы Общего собрания работников.

1.6. Общее собрание взаимодействует с органами управления (Педагогическим советом, Учебно-методическим советом) на принципах взаимопонимания, сотрудничества и ответственности за судьбу НОУ ДПО «УМЦ».

## 2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития образовательной организации;
- привлечение общественности к решению вопросов развития образовательной организации;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды образовательной организации;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности образовательной организации;
- помощь администрации в разработке локальных актов образовательной организации;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников образовательной организации;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников

образовательной организации, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников образовательной организации;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции образовательной организации;
- внесение предложений о поощрении работников образовательной организации;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности образовательной организации и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

3.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности работников НОУ ДПО «УМЦ» в рамках производственной деятельности учреждения;
- вносит предложение по вопросам материально-технического обеспечения НОУ ДПО «УМЦ» и совершенствования работы;
- рекомендации или представление Директору работников НОУ ДПО «УМЦ» для их поощрения (награждения);
- рассмотрение, обсуждение вопросов трудовой дисциплины в НОУ ДПО «УМЦ», фактов нарушения трудовой дисциплины работниками и мероприятий по ее укреплению;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья работников, и обучающихся НОУ ДПО «УМЦ».
- обсуждение других вопросов, затрагивающих права и законные интересы работников и обучающихся за исключением вопросов, относящихся к компетенции Учредителя и иных органов управления НОУ ДПО «УМЦ».

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

4.1. В состав Общего собрания входят все работники образовательной организации.

4.2. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание образовательной организации собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50%

членов трудового коллектива образовательной организации.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решение заседания Общего собрания работников принимается большинством голосов членов Общего собрания работников, присутствующих на заседании.

4.9. Решения Общего собрания после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем организации становятся обязательными для исполнения.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу образовательной организации;
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала года.

6.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах образовательной организации и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива, в установленном порядке.